
Die Immobiliengruppe **Wiener Komfortwohnungen** deckt die gesamte Wertschöpfungskette von der Grundstücksakquisition über den Bau bis hin zur Hausverwaltung ab.

Werde unter unserem Motto: **Lebe lieber einzigartig** - Teil unserer Erfolgsgeschichte und nütze die Chance mit uns zu wachsen und zu lernen.

Wir suchen zur Verstärkung unseres Teams eine/n

Student/In (m/w) zur Unterstützung des Teams unseres Bauunternehmens



Deine Aufgaben:

- Unterstützung der Teamassistenz und des Teams in sämtlichen administrativen Belangen
- Vorbereitung, Organisation, Betreuung und Nachbereitung von Meetings, Präsentationen und Kundenterminen
- Abstimmungen sowie Korrespondenz mit Kollegen und Kolleginnen
- Ad-Hoc Aufgabestellungen

Dein Profil:

- Genauigkeit, Zuverlässigkeit, Diskretion
- Freundliches und serviceorientiertes Auftreten
- Hohe Stressresistenz, Flexibilität und Motivation
- Perfekte MS Office Kenntnisse

Unser Angebot:

- Abwechslungsreiche Aufgabengebiete
- Spannendes, wachsendes Umfeld
- Eine Herausforderung mit echten Perspektiven, wo Dein Beitrag einen Unterschied für den Unternehmenserfolg macht.
- Unsere Benefits kannst Du auf unserer Homepage nachlesen.

Bei einer Vollzeit Position erwartet Dich ein kollektivvertragliches Jahresbruttogehalt von mindestens € 19.600,-. Das finale Gehalt orientiert sich selbstverständlich an Deiner individuellen Erfahrung. Bitte sende die Bewerbungsunterlagen an jobs@wienerkomfortwohnungen.at. Wir freuen uns auf Deine Bewerbung!