Die *Oesterreichische Entwicklungsbank AG* ist eine 100%ige Tochter der *Oesterreichischen Kontrollbank AG*. Sie hat sich zum Ziel gesetzt privatwirtschaftliche Projekte in Entwicklungsländern zu unterstützen. Zur Verstärkung unseres office pool -Teams suchen wir eine engagierte

Assistenz (m/w)

Welche Aufgaben erwarten Sie:

- Eigenständige und verantwortungsbewusste Erledigung einer Vielzahl organisatorischer und administrativer Aufgaben
- Allgemeine Assistenzfunktion und Schnittstelle zu den Abteilungen (Organisation von Terminen und Veranstaltungen, Back-Office-Tätigkeiten für die Abteilungen, Korrespondenz sowie Gästebewirtung)
- Organisation von Reisearrangements inkl. Visabesorgung und Abrechnung
- Organisation, Vorbereitung und Betreuung von Sitzungen und Veranstaltungen inkl. Bewirtung

Was sollen Sie mitbringen:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (ESA, HAK, HBLA oder vergleichbar) mit max. 3 Jahren Berufserfahrung
- Sehr gute MS Office Kenntnisse, SAP-Kenntnisse von Vorteil
- IT-Affinität und Verständnis für komplexe Aufgabenstellungen
- Sehr gute Englischkenntnisse, zweite Fremdsprache von Vorteil
- Strukturierte und lösungsorientierte Arbeitsweise sowie Qualitätsbewusstsein
- Sehr hohes Maß an Engagement und Flexibilität
- Management von vielseitigen Aufgaben und Setzen von Prioritäten
- Positiver Umgang mit Stress-Situationen und gutes Zeitmanagement
- Freude am Arbeiten im Team
- Serviceorientierung und verantwortungsvoller Umgang mit vertraulichen Informationen
- Organisationstalent
- Genau, selbständig, zuverlässig und flexibel

Unser Angebot:

Was erwartet Sie:

- Eine verantwortungsvolle Tätigkeit in einem ambitionierten Team
- Ein interessantes und breit gefächertes Aufgabengebiet
- Viele Möglichkeiten, eigene Ideen zu entwickeln
- Projektbezogene Teamarbeit mit einer lösungs- und kundenorientierten Arbeitsweise

Was wir bieten:

- Interessantes und herausforderndes Tätigkeitsfeld in einem internationalen Finanzinstitut
- Attraktive Rahmenbedingungen und Sozialleistungen
- Arbeitsplatz mit bester öffentlicher Anbindung im ersten Bezirk
- Förderung persönlicher und fachlicher Qualifikationen
- Möglichkeit der laufenden Aus- und Weiterbildung

Abhängig von Ausbildung, beruflicher Qualifikation und Erfahrung bieten wir ein Gehalt ab 2.000,- (HAK) Euro brutto pro Monat (14 x, KV-Banken und Bankiers) mit Bereitschaft zur Überzahlung.

Interessiert?

Dann freuen wir uns über Ihre aussagekräftige Online-Bewerbung!

JETZT ONLINE BEWERBEN

Oesterreichische
Entwicklungsbank AG
1011 Wien, Strauchgasse 3, Austria
www.oe-eb.at